**天津市胸科医院疑难病症诊治能力提升工程**

**建筑工程消防验收技术服务项目**

**询比采购文件**

**天津市胸科医院**

**2023年12月5日**

**天津市胸科医院疑难病症诊治能力提升工程**

**建筑工程消防验收技术服务项目**

**询比采购文件**

**项目编号:**

**采 购 人：天津市胸科医院**

**法定代表人：（盖章）**

**2023年12月5日**

# 目 录

**第一部分 询比采购公告**

**第二部分 供应商须知**

**第三部分 评审办法**

**第四部分 合同条款及格式**

**第五部分 采购需求**

**第六部分 响应文件格式**

1. **询比采购公告**

**天津市胸科医院疑难病症诊治能力提升工程**

**建筑工程消防验收技术服务项目**

**询比采购公告**

一、项目名称和编号

（一）项目名称：**天津市胸科医院疑难病症诊治能力提升工程建筑工程**

**消防验收技术服务项目**

（二）项目编号：

二、项目内容

（一）项目概况及采购范围：结合国家发改委对疑难病症诊治能力提升项目的要求，拟在天津市胸科医院原址实施心血管疑难病症诊治能力提升工程建设项目。该项目选址为天津市和平区西安道70号，四至范围：东至复兴公园、南至西安道、西至柳州路、北至潼关道。占地面积：16510平方米，总建筑面积58931.4平方米，其中：延用综合楼建筑面积2397平方米；新建医疗综合楼，建筑面积为56399.4平方米；新建配套建筑，建筑面积为135平方米。其中，最大单体规模：56399.4平方米，最高高度：47.3米，地上最高层数10层，地下2层 ，最大单跨跨度：8.2米，最大基坑深度：14.05米。结构类型：钢框架结构。本工程投资总额约6.49亿元。

此次采购范围为：资料审查和现场验收两部分。资料审查包含：竣工图纸审查、竣工验收相关报告及证明文件。现场验收包含：建筑类别与耐火等级，总平面布置布局，建筑外墙、保温、材质，建筑室内装修防火、分隔、安全疏散，消防电梯，消火栓系统，自动喷水灭火系统。火灾自动报警系统，防排烟及通风系统，消防电气，气体灭火系统等，其中含防火间距，消防车道，屋面保温，安全出口，消防水池，报警阀组，排烟风机，灭火器配置规格和数量等子项。

（二）服务期限：**自合同签订之日起至本项目联合验收合格。**

三、供应商资格要求

（1）供应商须为在中华人民共和国境内注册的，具有独立企业法人资格或事业法人资格，营业执照或事业单位法人证书在有效期内的企业或事业单位；（法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，或者存在控股或被控股、管理关系的两个及两个以上法人，不得参加同一标段采购或者未划分标段的同一采购项目采购。）（备注：如使用新式样营业执照，则该供应商必须另提供从各地方政府指定的信息公示平台下载并打印且载明经营范围、注册资本等信息的资料并加盖公章）。

（2）供应商需提供授权人本单位职工承诺书并提供其近3个月的社保证明材料（格式详见投标格式）。

（3）投标截止日前3年在经营活动中没有受到过处罚、无违反招投标法等行为记录的书面声明（截至磋商日成立不足3年的供应商可提供自成立以来没有受到过处罚、无违反招投标法等行为记录的书面声明）。

（4）供应商法定代表人资格证明书；

（5）法定代表人身份证复印件或法定代表人授权委托书原件及被授权委托人身份证复印件；

（6）本项目**不允许**联合体投标。

（7）本项目不得转包、分包。

**注：供应商要对提供资料的真实性负责，若有弄虚作假行为，一经查实，将取消资格，并承担相关法律责任。**

四、报名及获取采购文件时间、方式

（一）报名及获取采购文件的时间：**2023年12月6日10时00分到2023年12月 8日17 时30分**

（二）报名及获取采购文件的方式：

采取电子领取方式，未获取询比文件的不具备本项目投标资格。

五、提交及开启响应文件时间及地点

（一）提交响应文件及签到时间：

截止时间： **2023年12月11日10时00分**

（二）提交响应文件及签到地点：天津市和平区西安道70号胸科医院二层夹层会议室（具体递交时间、地点及递交方式以采购文件要求为准。）逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照采购文件要求密封的采购人将予以拒收。

（三）开启响应文件时间：**2023年12月11日10时00分**

（四）开启响应文件地点：天津市和平区西安道70号胸科医院二层夹层会议室

六、项目联系人及联系方式

（一）联系人：王冬

（二）联系电话：022-88185561

办公时间：周一至周五8:00-11:30，14:00-17:30

七、采购人的名称、地址

（一）采购人名称：天津市胸科医院

（二）采购人地址：天津市和平区西安道70号

八、公告期限

询比采购公告的公告期限为 3 个工作日。

采购人：（公章）

法定代表人或其授权委托人：（盖章）

2023年12月5日

**第二部分 供应商须知**

**供应商须知前附表**

| **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- |
| 采购人 | 采购人：天津市胸科医院  地 址：天津市和平区西安道70号  联系人：王冬  电 话：022-88185561 |
| 项目名称 | 天津市胸科医院疑难病症诊治能力提升工程  建筑工程消防验收技术服务项目 |
| 项目地点 | 天津市和平区西安道70号 |
| 项目概况及采购范围 | 结合国家发改委对疑难病症诊治能力提升项目的要求，拟在天津市胸科医院原址实施心血管疑难病症诊治能力提升工程建设项目。该项目选址为天津市和平区西安道70号，四至范围：东至复兴公园、南至西安道、西至柳州路、北至潼关道。占地面积：16510平方米，总建筑面积58931.4平方米，其中：延用综合楼建筑面积2397平方米；新建医疗综合楼，建筑面积为56399.4平方米；新建配套建筑，建筑面积为135平方米。其中，最大单体规模：56399.4平方米，最高高度：47.3米，地上最高层数10层，地下2层 ，最大单跨跨度：8.2米，最大基坑深度：14.05米。结构类型：钢框架结构。本工程投资总额约6.49亿元。  此次采购范围为：资料审查和现场验收两部分。资料审查包含：竣工图纸审查、竣工验收相关报告及证明文件。现场验收包含：建筑类别与耐火等级，总平面布置布局，建筑外墙、保温、材质，建筑室内装修防火、分隔、安全疏散，消防电梯，消火栓系统，自动喷水灭火系统。火灾自动报警系统，防排烟及通风系统，消防电气，气体灭火系统等，其中含防火间距，消防车道，屋面保温，安全出口，消防水池，报警阀组，排烟风机，灭火器配置规格和数量等子项。 |
| 计划服务期 | **自合同签订之日起至本项目联合验收合格。** |
| 质量要求 | 国家验收规范合格标准 |
| 资金落实情况 | 已落实 |
| 资格审查标准 | 详见询比采购公告供应商资格要求。 |
| 响应文件有效期 | 自开启响应文件截止之日起60天 |
| 响应文件份数 | 正本1份，副本 2 份，电子版光盘1份 |
| 递交响应文件截止时间和地点 | 时间： **2023年12月11日10时00分**  地点：：天津市和平区西安道70号胸科医院二层夹层会议室 |
| 开启响应文件时间和地点 | 开启响应文件时间：同递交响应文件截止时间  开启响应文件地点：：天津市和平区西安道70号胸科医院二层夹层会议室 |
| 评审小组的组建 | 评审小组由采购主体单位组成。 |
| 评审办法 | 综合评分法 |
| 最高限价 | 300000元 |
| 履约担保 | ■不采用 |
| 合同价款形式 | **固定总价合同** |
| 其他 | 无 |

1. **总则**

### 适用范围

1.1采购本文件仅适用于采购文件中所述项目的货物及服务的采购。

### 定义

2.1“采购人”提出并组织实施采购项目的法人或其他组织，系指**天津市胸科医院。**

2.2“供应商”参加采购活动，有意向为采购人提供工程、货物或服务的法人、其他组织或自然人。

2.3“采购文件”采购人向供应商发出的采购文件。

2.4“响应文件”供应商向采购人提交的响应文件。

2.5“服务”采购文件规定的供应商为完成采购项目所需承担的全部义务。

### 项目说明

3.1项目概况及采购范围：见供应商须知前附表

3.2 项目地点：见供应商须知前附表

3.2计划工期/供货期/服务期：见供应商须知前附表

3.3资金来源和落实情况：**中央预算内资金、市财政资金和市胸科医院自筹解决并已落实。**

### 供应商资格要求

详见询比采购公告供应商资格要求。

### 供应商应承担的各项费用

5.1供应商应承担编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，包括现场考察的交通、食宿等相关费用。不管采购结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。不管采购结果如何，响应文件均不退回。

### 保密等事项

6.1由采购人向供应商提供的采购文件、详细资料和其他资料，均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。

6.2响应文件开启完成后，应采购人要求，供应商应归还采购人认为必要的从采购人处获得的保密资料。

1. **采购文件说明**

### 采购文件组成

7.1 采购文件由下述部分组成：

第一部分 询比采购公告

第二部分 供应商须知

第三部分 评审办法

第四部分 合同条款及格式

第五部分 采购需求

第六部分 响应文件格式

7.2 除非有特殊要求，采购文件不单独提供采购项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### 采购文件的澄清和修改

8.1供应商提交响应文件截止之日前，采购人可对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容作为采购文件的组成部分

8.2 采购文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购人以发出通知书或者按采购文件约定发布公告的方式，通知所有收到采购文件的供应商。采购人应保证供应商有足够时间修改和补充其响应文件并参加采购活动；否则，应顺延提交响应文件的截止时间。

8.3采购文件的澄清或修改内容必须同时提供给所有获取采购文件的供应商，供应商在收悉澄清或修改文件后予以回函确认。**根据采购人提供的回执格式填写并加盖公章后的扫描件以电子邮件等书面形式向采购人确认收到。**

**（电子邮箱：sxkyyjjb@tj.gov.cn）**

### 答疑会和踏勘现场（本项目不采用）

9.1采购人召开答疑会的，所有供应商应按采购文件规定的时间、地点参加答疑会。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人不承担任何责任。

9.2采购人组织踏勘现场的，所有供应商按采购文件规定的时间、地点参加踏勘现场活动。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人不承担任何责任。

9.3答疑会或踏勘现场中口头介绍的情况，供应商在编制响应文件时参考，不构成对采购文件的修改，不作为供应商编制响应文件的依据。

9.4答疑会或勘察现场时间：本项目不采用。

9.5答疑会或勘察现场地点：本项目不采用。

### 其他

10.1本合同价款采用：**固定总价合同**

10.2本项目采用固定总价合同形式，响应报价包含了供应商为完成本合同规定的所有工作内容的总费用。在约定的范围内合同总价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定总价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整。

1. **响应文件**

### 编制要求

11.1供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件要求编制响应文件，以使其对采购文件做出实质性响应。否则，其响应文件可能被拒绝，供应商须自行·承担由此引起的风险和责任。

11.2供应商应根据采购项目需求和响应文件格式编制响应文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

11.3供应商应对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

### 采购语言及计量单位

12.1 供应商和采购人就采购项目交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则供应商将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的响应文件，评审小组有权拒绝其采购行为。

12.2 除采购文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 响应文件编制

13.1供应商应按采购文件中提供的响应文件格式完整填写。因不按要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商自行承担。

13.2供应商可对本采购文件“采购需求”所列的所有工程/货物/服务进行响应，也可只对其中一包或几包的工程/货物/服务响应；若无特殊说明，每一包的内容不得分项响应，采购人原则上按照整包确定成交供应商。

13.3响应文件必须采用国际标准A4纸型，书式装订，装订牢固，不易散开，不掉页。响应文件应编制页码，并与响应文件目录相对应，中间不得丢页、少页。

13.4响应文件卷内不允许有任何金属物质，不得使用各类装订条，不允许有铅笔、圆珠笔、浅蓝墨水迹。

13.5供应商提交的响应文件，应包括一份正本响应文件、二份副本响应文件，同时随响应文件一起提供包含响应文件全部内容（office文档格式）的电子版光盘一份。一旦正本和副本有差异，以正本为准。响应文件的副本可采用正本的复印件。其中，纸质响应文件包括资格审查证明文件、技术及服务方案、商务文件（不含报价）和报价文件。

### 响应报价

14.1 供应商应按采购文件中规定的报价格式填写相关内容的单价、采购总价，若无特殊说明应采用人民币填报。

14.2 响应报价应填写为完成采购文件规定的一切工作所需的全部费用，且为最终报价。

14.3 除“采购需求”中说明并允许外，每一个工程/货物/服务的单项报价以及采购项目的总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，均将予以拒绝。

### 响应文件有效期

15.1响应文件有效期为自开启响应文件截止之日起60天。谈判书中规定的有效期短于响应文件规定的，其响应将被拒绝。

15.2特殊情况下，采购人于响应文件有效期满之前，向供应商提出延长响应文件有效期的要求。答复应以书面形式进行。供应商可以拒绝上述要求，但不被没收响应保证金。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其延长响应保证金的有效期，有关退还和没收响应保证金的规定在响应文件有效期的延长期内继续有效。

### 响应文件的签署及规定

16.1响应文件应按“采购需求”和“响应文件格式”如实编写，未尽事宜可自行补充。响应文件内容不完整、格式不符合导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，供应商自行承担由此产生的风险。

16.2 响应文件正本和所有副本必须按照采购文件规定格式加盖供货商公章并由其法定代表人或其授权代表签字或盖章。

1. **响应文件的密封和递交**

### 响应文件的密封

17.1供应商须将响应文件正本（响应文件CD-R光盘夹在正本中）和副本分别密封在内层包封中；然后再密封在一个外层包封中。

17.2供应商应在密封包封上注明项目名称、项目编号、供应商名称，并在每个密封包封上注明“响应文件正式开启之前不准启封”的字样，同时在密封处加盖公章。

|  |
| --- |
| 密封 |
| 响应文件正本、响应文件所有副本、响应文件CD-R光盘 |

### 响应文件的递交

18.1供应商应在采购文件规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件送达指定地点。递交响应文件的供应商应填写登记表，留存相关信息。

18.2 出现因采购文件的修改推迟递交响应文件截止时间时，则按采购人修改通知规定的时间递交。在此情况下，采购人受递交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止时间。

### 迟交的响应文件

19.1采购人将拒绝在递交响应文件截止时间后递交的任何响应文件。

### 响应文件的修改和撤销

20.1在采购文件规定的递交响应文件截止时间前，供应商可修改、补充或撤回已经递交的响应文件。供应商修改、补充或撤回响应文件的，应在响应文件的修改、补充文件或者撤回响应文件的通知上按采购文件规定签字并盖章。采购人收到供应商撤回响应文件通知并检查确认无误后，留存其撤回通知，退回其已经递交的响应文件。

1. **接收响应文件**

### 接收响应文件

21.1采购人应安排专人在采购文件规定的时间和地点接收响应文件，记录响应文件送达时间以及其他情况，并检查各响应文件的密封情况并签收按照采购文件要求密封的响应文件，对未按照采购文件要求密封的响应文件予以拒收。

1. **开启响应文件**

### 公开开启响应文件

22.1采购人应在采购文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间和按照采购文件规定的开启响应文件时间和地点公开开启响应文件。所有供应商的法定代表人或其授权代表参加，未派代表参加的供应商，视同认可开启会议结果。

22.2响应文件开启会议由采购人工作人员主持。开启程序如下：

（1）宣布开启会议纪律；

（2）宣布参加开启会议的工作人员姓名；

（3）供应商代表检査确认各自响应文件的密封情况；

（4）工作人员按约定顺序开启响应文件，并宣读供应商名称以及响应报价等响应文件的其他主要内容，供应商代表当场确认，并记录在案；

（5）供应商代表及相关工作人员等在响应文件开启记录上签字确认；

（6）宣布有关注意事项；

（7）开启会议结束。

1. **组织评审**

### 评审小组

23.1 评审小组由采购主体单位组成。

23.2 评审工作由评审小组负责。 评审小组负责完成全部评审过程，向采购人出具经所有评审小组成员签字的书面评审小组意见。

### 评审程序

详见“第三部分 评审办法”。

### 评审采用的标准和方法

详见“第三部分 评审办法”。

### 保密

26.1参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1. **授予合同**

### 成交供应商的产生

27.1 采购人可以事先授权评审小组直接确定成交供应商。

27.2 采购人也可以在评审报告推荐的候选成交供应商名单中，综合评估后，选择确定成交供应商。

27.3成交供应商拒绝与采购人签订合同的，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新组织采购活动。

### 成交通知

采购人确定成交供应商后，在响应文件的有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

### 履约担保（不采用）

29.1在签订合同前，成交供应商应按“供应商须知前附表”规定的金额、担保形式和采购文件第四部分“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。采用银行保函时，出具银行保函的银行级别在“供应商须知前附表”中说明，所需的费用由成交供应商承担，成交供应商应保证银行保函有效。联合体成交的，其履约担保由牵头人递交，并应符合“供应商须知前附表”规定的金额、担保形式和采购文件第四部分“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。采用银行保函时，出具银行保函的银行级别在“供应商须知前附表”中说明，所需的费用由成交供应商承担，成交供应商应保证银行保函有效。

29.2成交供应商不能按采购文件要求提交履约担保的，视为放弃成交。

### 签订合同

30.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。

30.2 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据，且为合同的组成部分。

30.3发出成交通知书后，采购人无正当理由不应拒签合同。采购人不得与成交供应商再行订立背离合同实质性内容的其它协议。

30.4合同协议书经双方法定代表人或其授权代表签署并加盖单位章后生效。若为联合体响应，则联合体各成员的法定代表人或其授权代表都应在合同协议书上签署并加盖单位章。采购人和成交供应商在签订合同协议书的同时需按照本采购文件规定的格式和要求签订廉政合同，明确双方在廉政建设方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

### 其他

31.1供应商不得将提供的服务进行转包。

**第三部分 评审办法**

询比采购公示后，经审核确定参加询价会议的供应商，询价会议由相关供应商到场对产品和服务进行介绍。参会形式为会外等候。到场介绍情况的供应商汇报顺序，可由现场抽签确定或由业务责任科室约定。

评审办法为“综合评审法”。在满足资质、技术参数、工作内容的前提下，综合考虑价格因素和技术、业绩等因素，集体确定排序结果。为了保障供应商支持医院发展，同等条件下优先选定有厂家授权的以及长期与医院协作并且声誉良好的供应商、服务商。询价评议结果由业务责任科室做好现场记录，院内参加人员均应签字确认。

**第四部分 合同条款及格式**

**（询比采购完成后再具体商议起草）**

**第五部分 采购需求**

##### 技术要求

**一、主要技术规范**

本项目应执行现行国家（或行业、地方）适用的“标准、规范、规程”等，使用国家法定计量单位，使用规范的名词、术语。本工程适用的规范规程如下所列，在执行下列标准过程中有矛盾时，则以最新的及要求最高的规范、规程或标准作为工作依据。

1、《中华人民共和国消防法》

2、《天津市消防条例》

3、《建设工程消防设计审查验收管理暂行规定》

4、《建筑设计防火规范》 (GB50016-2014) (2018版)

5、《建筑内部装修设计防火规范》(GB50222-2017)

6、《建筑电气工程施工质量验收规范》(GB50303-2015)

7、《自动喷水灭火系统设计规范》GB50084-2001 (2005版)

8、《自动喷水灭火系统施工及验收规范》GB50261-2005

9、《火灾自动报警系统设计规范》GB50116-98

10、《火灾自动报警系统施工及验收标准》GB50166-2007

11、《消防应急照明和疏散指示系统技术标准》(GB51309-2018)

12、《民用建筑电气设计规范》(GB51348-2019)

《建筑灭火器配置设计规范》GB50140-200513、

《消火栓给水及消火栓系统技术规程》(GB50974-2014)14、

《建筑防烟排烟系统技术标准》GB51251-201715、

《建筑灭火器配置设计规范》GB50140-2005

**第六部分 响应文件格式**

**项目**

**响应文件**

**项目编号：**

**供应商： （盖公章）**

**法定代表人或其授权代表： （签字或盖章）**

**日 期： 年 月 日**

**附件1：**

**响应书**

致：（采购人名称）

根据贵方为 项目的采购邀请，签字代表 （姓名/职务）经正式授权并代表我公司 （供应商名称、地址）提交响应文件正本一份（含office文档电子光盘）、副本二份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我公司将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我公司已详细审查全部采购文件，包括更正公告以及全部参考资料和所有附件。我们认为全部采购文件（包括更正公告以及全部参考资料和所有附件）公平公正，无倾向性和排他性，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 我公司的谈判有效期为谈判之日起60天。
4. 我公司同意按照采购方要求提供的与采购有关的一切数据或资料，并声明响应文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实而造成的责任和后果由我公司自行承担。
5. 我公司保证所投产品来自合法的供货渠道，若成交，则有义务向采购人提供其需要的有效书面证明材料。如果提供非法渠道的商品，视为欺诈，并承担相关责任。
6. 我公司承诺完全符合相关法律法规规定，并随时接受采购单位的检查验证。在整个采购过程中，我公司若有违规行为，我公司完全接受贵单位依照相关法律法规和采购文件的规定给予处罚。
7. 我公司若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。
8. 如违反上述承诺，我公司响应无效且接受相关部门依法作出的处罚。
9. 与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：

邮政编码：

电 话：

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件2：**

**供应商资格审查证明文件**

（1）在有效期内的企业营业执照/事业单位法人证书复印件加盖公章；

（2）供应商需提供授权人本单位职工承诺书原件（加盖公章）并提供其近3个月的社保证明材料复印件加盖公章（格式详见投标格式）

（3）供应商法定代表人资格证明书原件加盖公章；

（4）法定代表人身份证复印件加盖公章或法定代表人授权委托书原件加盖公章及被授权委托人身份证复印件加盖公章；

（5）投标截止日前3年在经营活动中没有受到过处罚、无违反招投标法等行为记录的书面声明加盖公章（截至磋商日成立不足3年的供应商可提供自成立以来没有受到过处罚、无违反招投标法等行为记录的书面声明）。

**承 诺 书**

（姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，我单位承诺：我公司递交的股权分析表及相关证明材料，可以明确体现当前股权关系、企业登记信息及相关内容。我公司若提供虚假记录或与事实不符，我单位愿承担由此导致的一切后果。

附：股权分析表、“国家企业信用信息公示系统”官网网站上打印的本企业《企业信用信息公示报告》及其他相关证明材料。

投标人：（盖章）

法定代表人或

被授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**股权分析表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 注册地 | 单位负责人名称 | 控股股东名称 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
| 序号 | 股东名称 | 股东实缴出资金额 | 所占比例 | 所占比例备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人：（盖章）

法定代表人或

被授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**附件3：**

**法定代表人资格证明书**

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

前往参加 项目的采购活动并处理与之有关的一切事物。

特此证明。

供应商名称： （公章）

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证正面复印件 | 法定代表人身份证背面复印件 |

注：如果由供应商的法定代表人签署响应文件及亲自前往参加开启会议，需提交法定代表人资格证明书。

**附件4：**

**法定代表人授权委托书**

致：（采购人名称）

我\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名，职务）（身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）作为采购代表人以我方的名义参加贵公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应、响应文件开启、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对授权代表的签名事项负全部责任。

本授权委托书至响应文件有效期结束前始终有效。

授权代表无转委托权，特此委托。

供应商名称（公章）：

法定代表人签字或盖章：

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 授权代表身份证正面复印件 | 授权代表身份证背面复印件 |

**本单位职工承诺书**

为 公司 项目的被授权委托人，并承诺 为本单位的在职员工。

特此承诺！（社保证明后附）

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件5：**

**技术及服务方案**

### 一、供应商概况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 供应商全称 |  | | |
| 主要业务范围 |  | | |
| 营业执照 | 1.编号： 2.营业范围： 3.发照单位： | | |
| 成立日期 |  | 现有职工  总人数（人） |  |
| 固定资产净值 万元，其中：计算机 台，设备 台。 | | | |
| 法定代表人 | 1.姓名： 2.职称： | | |
| 联系方式 | 1.地址： 2.邮编： 3.电话：  4.传真： 5.E-mail： | | |
| 开户银行 | 1.名称： 2.帐号： | | |
| 组织机构框图 |  | | |
| 财务状况 | 是否处于债务重组或其他债务安排状况下。□是 □否  是否处于法院清盘令下。 □是 □否  是否正在进行自动破产申请。□是 □否 | | |
| 信誉承诺 | 我方在此承诺：我方没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态；在最近三年内没有骗取中标和严重违约引起的合同中止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录及重大质量、环境、安全问题等情况。 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） | |
| 法定代表人：  或被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

### 二、供应商承担过工作业绩

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称： | | |
| 任务所在城市： | | 专业人员的主要专业领域： |
| 业主名称： | | 专业人员人数： |
| 业主地址： | | 服务持续时间： |
| 开始日期（年、月） | 完成日期（年、月） | 服务金额（约数）： |
| 项目负责人、专业负责人姓名及其项目职务： | | |
| 项目说明： | | |
| 供应商提供的实际服务： | | |

注：每项业绩分别填写上述表格，评审时以响应文件中提供的上述材料复印件加盖公章为准。

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） | |
| 法定代表人：  或被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

### 三、技术方案

1、整体服务方案

2、人员配备

3、进度计划安排

4、对项目重点、难点的理解

5、拟投入本项目的设备及软件评价

6、保密体系及措施方案

7、成果资料管理方案

8、职业规范及服务承诺

**四、技术要求的响应**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件投标须知编号 | 有偏离 | 偏离简述 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |
| ...... | 其余全部响应 |  |  |

说明：供应商应根据其提供的服务，对照采购文件的要求，有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） |  |
| 法定代表人或  被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

**五、项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | | 性　别 | |  | | 年　龄 | |  |
| 职　务 |  | | 职 称 | |  | | 学　历 | |  |
| 参加工  作时间 |  | | 为供应商服务时间 | |  | | 毕业院校及专业 | |  |
| 项目负责人业绩 | | | | | | | | | |
| 单位 | | 项目名称 | | 建设规模 | | 服务周期 | | 担任何职务 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |

注：1、此表应附项目负责人的职称证书复印件、身份证复印件。

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） | |
| 法定代表人：  或被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

**六、拟投入项目专职人员情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 毕业院校  及专业 | 学历 | 职称 | 拟在本项目中担任职务 | 主要职责 | 现场参与阶段 | 从事相关工作年限 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、此表后应附以上人员的身份证复印件、职称证书复印件。（以上材料加盖公章）

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） | |
| 法定代表人：  或被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

**七、承诺书**

供应商承诺投入本项目团队固定成员 人，（承诺书格式自拟）

成员信息自行列表

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） | |
| 法定代表人：  或被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

**八、投入本项目使用的仪器设备表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器设备名称/型号 | 仪器设备性能 | 生产厂家 | 单价 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

单位公章：

法定代表人：（签字或盖章）：

投标人代表签字：

年 月 日

**附件6：**

**商务文件响应**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件投标须知编号 | 有偏离 | 偏离简述 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 其余全部响应 |  |  |

说明：供应商应根据其提供的服务，对照采购文件的要求，有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商：（盖章） |  |
| 法定代表人或  被授权委托人： | （签字或盖章） |
| 日期： 年 月 日 | |

**附件7：**

**供应商认为需要提供的其他资料**

**附件8：**

**报价文件**

**1.报价书**

致：（采购人名称）

根据贵方为 项目的采购邀请，签字代表 （姓名/职务）经正式授权并代表我公司 （供应商名称、地址）提交下述文件正本1份和副本2份。

1.报价一览表

2.报价分项一览表

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提供的响应总价为：¥ 元，大写 元。

2.供应商已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。

3.响应文件构成我方对本项目的所有承诺。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件9：**

**2.报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | **内容** |
| 总报价（元） | 小写：  大写： |
| 服务期 |  |
| 对采购文件的响应程度 |  |
| 其他 |  |

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件10：**

**3.报价分项表**

单位：元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **计价内容及依据** | **金 额（元）** | **备 注** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合 计** |  |  |
| 总价： | | |

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日